



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"

5898 гр. Пордим, обл. Пордим, обл. Плевен, ул. "Иван Божикос" №11, тел. 06513 2070, e-mail: sourpordim@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР



/ЕМИЛИЯ ВАСИЛЕВА/

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗА

УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

в Средно училище "Свети, Свети Кирил и Методий"

2024г.

ПОРДИМ

Приет на Педагогически съвет, протокол № 01/20.09.2024г.

ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- I. Анализ на кадровия потенциал
- II. Идентифициране на потребности от обучение и квалификация.
- III. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
- IV. Дефицити на квалификационната дейност.
- V. Планиране на обучението.
- VI. Финансово осигуряване на обучението.
- VII. Организиране и провеждане на обучението.
- VIII. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

I. АНАЛИЗ НА КАДРОВИЯ ПОТЕНЦИАЛ ЗА УЧЕБНАТА 2023 – 2024г.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ

№ по ред	ДЪЛЖНОСТ	Образователна степен / Образование				Професионално-квалификационна степен / ПКС /					Общо		
		Магистър	Бакалавър	Проф. бакалавър	Средно	I	II	III	IV	V			
												Висше	Средно
1	Директор	1											
2	ЗДУД	1											
3	ЗДУД	1											
4	Педагогически съветник	1											
5	Учител	3	7,5		1								11,5
6	Учител, теория	2											2
8	Старши учител	6	9										15
9	Старши учител, теория	1											1
10	Старши учител, практика												1
12	Ст. учител, начален етап	1	2		1								3
13	Учител, начален етап	1	1		1								3
14	Ст. учител, в ПЦДО 1-4 клас	1											2
15	Учител, в ПЦДО 1-4 клас	2	1										3
16	Учител, в ПЦДО 5-7 клас	2											4
17	Ст. учител, в ПЦДО 5-7 клас	1											2
18	Възпитател												1
19	Ресурсен учител	1	2										2
20	Доголед	0,5											1
	Общо:	24,5	22,5	3	1	2	6	15	17				52



НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ

№ по ред	ДЪЛЖНОСТ	Образователна степен / Образование				ОБЩО
		Магистър	Висше Бакалавър	Средно	Основно	
1	Счетоводител	1				1
2	Касиер, счетоводител	0,5				0,5
3	ЗАТС	1				1
4	Домакин	1				1
5	Шивач			1		1
6	Шофьор			3		3
7	Готвач			2		2
8	Чистачка			1	2	3
9	Технически сътрудник	0,5				0,5
	Общо	4		10	4	13

Обща извънучилнишна квалификационна дейност за 2023/2024г., с получаване на кредити и ПКС / без обучителните курсове, за които не се издават удостоверения/

ГОДИНА	КРЕДИТИ	ПКС				
		II	III	IV	V	
2023/2024	176		1	1		1



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
5898 гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен, ул. "Иван Божиков" №11, тел. 06513 2070, e-mail: sourordim@abv.bg

II. ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ

1. Анкетиране за проучване желанията на учителите за видовете форми на квалификация (Приложение 1)
2. Създаване на информационна банка от постъпващи предложения за квалификации на различно ниво, както и от целево проучване от педагогическите специалисти
3. Изработване и подпъване на индивидуална карта за квалификация през учебната 2024/2025г. (Приложение 2)
4. Изготвяне на обобщена информация за участието в квалификационни форми
5. Разработване на планове за дейността на Методичните объединения с планирана вътрешна и външна квалификация.

III. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация:

* Висока ефективност на обучението, ориентирано към конкретните нужди на МО и рационално използване на ресурсите в Националния образователен портал и други online платформи

* Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на ученическите знания и разчупване на стереотипните форми на преподаване

ПЛАНИРАНА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

№	ТЕМА	ФОРМА	ПЕРИОД НА ПРОВЕЖДАНЕ	ОБУЧИТЕЛ ОТ:
1	Работа с електронен дневник	Обучение	м. септември 2024г.	Вътрешно-училищна квалификация, ЗДУД
2	Изисквания за водене и съхранение на училищната документация	Беседа	м. октомври 2024г.	Вътрешно-училищна квалификация, ЗДУД, ЗЩД
3	Съгласуване и уеднаквяване на критериите за оценка на знанията и уменията на учениците, в съответствие с възрастовите особености и хорарията на часовете във всеки клас.	Дискусия	м. октомври 2024 г.	Вътрешно-училищна квалификация, Председателят на МО и учителите по чужд език
4	Подобряване работата в платформата Microsoft Teams	лекция	началото на ноември 2024г.	Вътрешно-училищна квалификация, Светла Безова
5	Новости в ОРЕС /обучение от разстояние в електронна среда/.	Доклад	м. ноември 2024г.	Вътрешно-училищна квалификация Веска Бъчева, Ива Печовска
6	„ Професионален стрес и съхранение на учителя“	Работна среща	м. декември, 2024г.	Педагогически съветник, ЗДУД
7	Начини и методи за обучение по народно пеене, хореография и народни инструменти в онлайн среда.	Презентация	м. януари 2025г.	Вътрешно-училищна квалификация, МО на учителите от профил Изкуства
8	„Допълнителна подкрепа за учениците със специални образователни потребности“	Беседа	м. февруари 2025г.	Вътрешно-училищна квалификация, Данка Крумова
9	„Работа с изоставашите ученици – трудности, предложения, мерки за по-голяма ефективност“.	Дискусия	м. март 2025г.	Вътрешно-училищна квалификация Учител на ПЦОУД 1-7 клас
10	Открит комбиниран урок	Комбиниран урок	20-30 .01.2025г.	Вътрешно-училищна квалификация, МО на учителите от профил Изкуства
11	Открити уроци / Продукция по пиано	Открити уроци	м. февруари 2025г. 10-15.02.2025г. м. 06.2025г.	Вътрешно-училищна квалификация, Илонка Минковска Милица Борисова Християн Ангелов Светлин Маринов
12	Класова среща по Народно пеене	Класова среща	м.06.2025г.	Вътрешно-училищна квалификация, Борислава Симеонова



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
5898 гр. ПORDИМ, общ. ПORDИМ, обл. Плевен, ул. "Иван Божиков" №11, тел. 06513 2070, e-mail: souordim@abv.bg

Участие в квалификационни курсове, организирани от РУО и Департаментите за квалификация; осъществяване на обмяна на опит за обогатяване на методическите знания. Основен акцент на Методическото обединение е тематг: „Новите технологии в чуждоезиковото обучение- възможност за креативност, иновации и по- добра мотивация за учене и себеизява”

2.Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност, включване на педагогическите специалисти във форми на индивидуална квалификация, а именно:

- * Професионална педагогическа специализация,
- * Специализация в конкретна научна област,
- * Комплексен, тематичен и интерактивен курс

ПЛАНИРАНА ВЪНШНА КВАЛИФИКАЦИЯ ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

№	ТЕМА	ФОРМА	ПЕРИОД НА ПРОВЕЖДАНЕ	ОБУЧИТЕЛ ОТ:
1	Участие в септемврийските съвещания	Съвещание	м. септември, по график на РУО - Плевен	РУО – Плевен, МОН
2	Методика за обучение по БДП	ИКТ уебинар	м. октомври 2024г.	Обучителен център „Щастие“
3	Музикалният педагогически подход Орф – Шульверк – креативен начин за работа с деца и ученици	лекционен курс; дискусия сценично представяне и решаване на казус	м. февруари 2025г.	Образованието. Инфо
4	Иновативни подходи в организацията на обучението	Лекционен курс	м. март 2025г.	Образованието. Инфо
5	Професионална квалификационна степен	Квалификационен курс	м. април 2025г.	СУ „Климент Охридски „ ДИУУ – София; ТУ Стара Загора - ДУПКУ
6	Участие в квалификационни курсове, организирани от РУО и Департаментите за квалификация	Обучителни курсове	през годината	РУО - Плевен
7	Интерактивни методи за работа в училище/детската градина. Традиция и новости, техники и игри. (Zoom, MS Teams,	Обучителен курс	м. май 2025г.	Тренинг и обучителен център „Щастие“

№	ТЕМА	ФОРМА	ПЕРИОД НА ПРОВЕЖДАНЕ	ОБУЧИТЕЛИ ОТ:
8	Професионално-базирано обучение и др.) Професионалният стрес – практически техники за превенция и справяне със стреса на работното място. (Превенция на професионалното прегаряне – бърнаут; Антистрес по време на пандемия).	Обучителен курс	м. юни 2025г.	Тренинг и обучителен център "Щастие"

3. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

* Обмяна на добри практики в МО

Задачи:

3.1. Разработване система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището /към него се добавят и плановете на методичните объединения/.

3.2. Създаване на условия за популяризиране и обмен на иновативни педагогически практики на всички нива. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.

3.3. Създаване условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

3.4. Квалификационната дейност съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети

3.5. Трайно мотивиране за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

3.6. Усъвършенстване организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

4. Целеви групи:

4.1. Ръководен екип - Директор, ЗДУД, ЗШД, Педагогически съветник
4.2. Методически объединения:

* МО – на класните ръководители I – IV клас;

* МО – на класните ръководители V – XII клас.

* МО – на учителите по ГЦДО и възпитателите;

* МО – учители по хуманитарни дисциплини;

* МО – учители по природоматематически дисциплини;

* МО – учители по чужди езици

* МО – учители от профил "Изкуства"

* МО – учители по професионални дисциплини

4.3. Председатели на постоянни училищни комисии



5898 гр. ПORDИМ, общ. ПORDИМ, обл. Плевен, ул. "Иван Божиков" №11, тел. 06513 2070, e-mail: sourodlim@abv.bg

П О Р Д И М
4.5. Обслужващ персонал

4.4. Административно ръководство - гл. счетоводител, счетоводител, касиер – домакин, ЗАТС

5. Основни принципи:

- 5.1. Приемственост и последователност
- 5.2. Системност
- 5.3. Съгласуваност
- 5.4. Достъпност
- 5.5. Адаптивност и адекватност

IV. ДЕФИЦИТИ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Мотивация и оценяване на учениците
2. Работа с деца с агресивно поведение с цел подобряване на комуникацията им със съучениците и с учителите, както и постигане на по-добри резултати
3. Повишаване на творческото и на самостоятелното мислене на учениците
4. Създаване на умения на класните ръководители да оказват първа долекарска помощ
5. Подобряване на функционалната грамотност на учениците
6. Знания и умения за разработване и реализация на проекти

V. ПЛАНИРАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО

Квалификацията на педагогическите специалисти е:

- 5.1. Въвеждаща – за методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогическите специалисти, които:
 - а) са постъпили за първи път на работа в системата на образование;
 - б) са назначени на нова длъжност;
 - в) заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;
 - г) ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата;Въвеждащата квалификация може да се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация. Работодателят определя наставник в срок до два месеца от встъпването в учителска длъжност на педагогическия специалист.
- 5.2. Продължаваща – за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:
 - а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"

5898 гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен, ул. "Мван Божинов" №11, тел. 06513 2070, e-mail: souldidim@abv.bg

П О Р Д И М

- в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;
- г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;
- д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- е) за организационни и консултативни умения;

- ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;
- з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;
- и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

Продължаващата квалификация се извършва от висши училища, научни организации, специализирани обслужващи звена или обучителни организации. Читото програми са одобрени от министъра на образованието и науката.

Организационните форми за повишаване на квалификацията са:

1. за продължаващата квалификация:

- а) курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;
- б) специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти;
- в) професионално-педагогическа специализация;
- г) майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори;
- д) форуми за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;

2. за вътрешноинституционалната квалификация:

- а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
- б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
- в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
- г) споделяне на иновативни практики.

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

1. по програми на организациите в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране;

2. в рамките на вътрешноинституционалната квалификация – в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

След участие и успешно завършване на обучение за повишаване квалификацията по програми на специализирани обслужващи звена, на висши училища и научни организации и по одобрени програми от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти лицата получават:

1. удостоверение за допълнително обучение или специализация;



П О Р Д И М

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"

5898 гр. ПORDIM, общ. ПORDIM, обл. Плевен, ул. "Иван Божиков" №11, тел. 06513 2070, e-mail: souordim@abv.bg

2. свидетелство за професионално-педагогическа специализация ;

За участие в обучения за повишаване на квалификацията, извършвани от организации на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити. Обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програми в присъствена или в частично присъствена форма. За участие в обучение за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, не може да се присъжда по-малко от един квалификационен кредит.

Един квалификационен кредит се присъжда за:

1. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
2. подготовка, представяне и публикуване на доклад от педагогически форум от международно, национално или регионално ниво;
3. научна или научно-методическа публикация в специализирано издание.

За всеки период на атестиране всеки педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на организациите.

Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за:

1. натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;
2. пренасяне и признаване на квалификационни кредити за периода на атестиране при промяна на местоработата.

1.ОРГАНИЗАЦИОННИ НАПРАВЛЕНИЯ, ЧРЕЗ КОИТО СЕ ОСЪЩЕСТВЯВА КВАЛИФИКАЦИЯТА:

- 1.1. Тематични педагогически съвети
- 1.2. Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри
 - работа в методическите обединения
 - подготвяне на професионалните умения
 - обобщаване и разпространение на опит
 - работа с млади, новоназначени педагогически кадри
- 1.3. Приемственост между различните етапи на образованието

2.ОСНОВНИ ФОРМИ, ИЗБРАНИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ:

Организационните форми за повишаване на квалификацията са:

1. за продължаващата квалификация:

- а) курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;
- б) специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти;
- в) професионално-педагогическа специализация;



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"

5898 гр. ПORDIM, общ. ПORDIM, обл. Плевен, ул. "Иван Божиков" №11, тел. 06513 2070, e-mail: souldim@abv.bg

П O P Д И М

г) майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори;
д) форуми за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;

2. за вътрешноинституционалната квалификация:

- а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
- б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
- в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
- г) споделяне на иновативни практики.

- При тематични педагогически съвети – семинар, кръгла маса, дискусия, лекция, беседа, и др.;
- За повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри – работни срещи, дискусия, участие в семинари и тренинги, взаимопосещение на уроци, открити уроци, продукция, организиране на конкурси, съвешания, провеждане на консултации;

3. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ:

Дейностите са обвързани с основните акценти за учебната година:

- Практическа насоченост на обучението;
- обучение насочено към ключови компетентности;
- осъществяване на междупредметни връзки;
- приложение на съвременни технологии в обучението /електронни уроци, образователни портали, интерактивна дъска и др./;
- взаимодействието родители – училцише;
- подобряване материално – техническата база в училището
- Достъп до учене през целия живот и разширяване на възможностите за образование и обучение;
- възможности за придобиване и усъвършенстване на ключови компетентности;
- активизиране на социални партньори за участие в процеса на УПДЖ ;
- валидиране и сертифициране на резултати от неформално и самостоятелно учене
- високо качество на образованието и обучението и достъп до информация;
- качествени услуги по информиране, ориентиране и консултиране;
- подкрепа за социално включване;
- Националният календар на извънучилищните дейности;
- Национален спортен календар;

1. Раздел: Информационно-методическо обезпечаване

№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ ци	Очакван резултат
1	Изработване и потърпяване на анкети за проучване желанията на учителите за видовете форми на квалификация	Октомври 2024г.	Председатели на МО	50 бр. Анкети
2	Създаване на информационна банка – от постъпващи предложения за квалификации на различно ниво, както и от целево проучване от педагогическите специалисти	През годината	ЗАТС	Предложения
3	Разработване на планове за дейността на Методичните обединения.	Септември 2024	Председатели на МО	Планове
4	Изработване и потърпяване на индивидуална карта за квалификация през учебната 2024/2025г. и изготвяне на обобщена информация за участието в квалификационни форми	През годината	Педагогическите специалисти	50 бр. Индивидуална карта
5	Обсъждане на изискванията за провеждане на ДЗИ и външното оценяване в IV и VII клас.	Януари 2025г.	Преподавателите по съответните предмети	Протоколи
6	Анализиране на наличните материални-технически средства по кабинети, работилници и лаборатории. Подобряване на материално-техническата база на кабинетите.	През годината	Преподавателите по съответните предмети	Приемо-предавателни протоколи
7	Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебни срокове. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им.	През годината	Преподавателите по съответните предмети	Протоколи
8	Участие в спортни състезания, конкурси, концерти и олимпиади.	През годината	Преподавателите по съответните предмети	Грамоти, Сертификати, Дипломи
10	Информирание на заинтересованите страни за възможности за безвъзмездно получаване на литература според информацията постъпваща от МОН и други източници (фондации, НПО, издателства); информирание и консултиране на училищните общности по дейности свързани с гражданското образование	През годината	ЗАТС	Според заявка Дипляни, табла, книги

2. Раздел: Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри

2.1. Повишаване на професионалните умения чрез квалификации

№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Участници	Организационно направление/ форма, чрез която се реализира	Очакван резултат
1	Избор на тема за самообразование на педагогическите кадри	м. Септември	Председатели на МО	Повишаване на квалификацията на учителите	Завишаване знанията и уменията
2	Самообразование на педагогическите кадри по избрана тема за самообразование	През учебната година	Всички педагогически кадри	Повишаване на квалификацията на учителите	Завишаване знанията и уменията
3	Повишаване на квалификацията, чрез участие в институционални и извънинституционални форми (вкл. дистанционни, онлайн)	По тематичния план за квалификация на учителите и на МО	Всички педагогически кадри	Повишаване на квалификацията на учителите	Сертификат
4	Мотивиране на учителите за придобиване на ПКС.	През учебната година	Всички педагогически кадри	Повишаване на квалификацията на учителите	По заявка
5	Методическо консултиране на учителите: - по индивидуални потребности (във връзка с урочната и извънурочна дейност, подготовка за изпити за ПКС, участия в конференции, подготовка на публикации) - в рамките на тематични работни срещи; - в рамките на цялостни и тематични проверки; - във връзка с извънучилищни и вътрешно-училищни квалификационни форми.	През учебната година	Всички педагогически кадри	Повишаване на квалификацията на учителите	Завишаване знанията и уменията



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
5898 гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен, ул. "Ван Божиков" №11, тел. 06513 2070, e-mail: sourodin@abv.bg

2. 2. Методически обединения.

Задачи: развитие на интересите и творческия потенциал на учителите/ възпитателите. Практическо изучаване на въпроси, явяващи се проблемни за определени групи педагози. Организация и координация на методическата работа.

2.3.1.	Тематични методически семинари	въднъж на учебен срок	Председатели на МО	Протоколи
2.3.2.	Методически сбирки/ заседания	съгласно плановете на МО	Председатели на МО	Протоколи

2.3. Работа с млади, новоназначени педагогически кадри

№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ци	Организационно направление/ форма	Очакван резултат
1	Оказване на методическа и педагогическа помощ на новоназначени учители и възпитатели	м. Септември м. Октомври	ЗДУД, наставници	Работна среща, методически съвещания	
2	Подпомагане за изработване на съответна документация, програми	м. Септември м. Октомври	ЗДУД, наставници	Работна среща	План на наставника
3	Подобряване на уменията и професионалното израстване на младите/ новоназначени педагогически кадри:	уч. 2024/2025г	Председатели на МО, ЗДУД, Наставници	- посещение на уроци; - участие в работата на МО; на началните учители в ГЦЮ, на ЧЕ, в различни квалификации	Доклад на наставника, протоколи от посещения



VI. ЗА ФИНАНСОВА ОСИГУРЕНОСТ

- 6.1. Финансирането се осигурява в рамките на бюджета на СУ "Св. Св. Кирил и Методий" град Пордим, от собствени приходи, дарения или чрез съфинансиране.
- 6.2. Размерът на средствата за квалификация на педагогическите кадри:
 - 6.2.1 се изчисляват като 1 % от Фонд работна заплата за педагогическия персонал /общо на педагогическия персонал/
 - 6.2.2. когато квалификацията е платена в този процент се включват средствата за такса (хонорар на учителя) и за логистични разходи.
- 6.3. Ако сумата за определена квалификационна дейност на даден педагогически кадрър надвишава средният разход за квалификация в образователната институция, директорът определя лимита или възможността за съфинансиране.
- 6.4. Изцяло се финансира от бюджета на образователната институция следните форми за повишаване на квалификацията:
 - 6.4.1. свързани с иновационни методи на преподаване;
 - 6.4.2. обхващащи подготовка по ново учебно съдържание;
 - 6.4.3. организирани от образователната институция;
 - 6.4.4. организирани от РУО;
- 6.5. СУ "Св. Св. Кирил и Методий" град Пордим не финансира обучение (за придобиване на ПКС, по магистърски програми, специализации)
- 6.6. Средствата за повишаване квалификацията на педагогическите кадри може да бъдат осигурени:
 - 6.6.1. изцяло от държавния бюджет, когато се въвеждат нови или се променят съществуващите държавни образователни стандарти.
 - 6.6.2. от бюджета по даден проект или програма – съгласно условията разписани там .
 - 6.6.3. от организиращата страна - съгласно условията разписани от нея
- 6.7. Средствата за квалификация на педагогическите кадри могат да бъдат използвани, както индивидуално от всеки, така и за екипно (групови) квалификационни форми, за което е направено обсъждане на педагогически съвет.
- 6.8. Всеки учител може и на собствени разходи да повишава квалификацията си, като съгласува това свое желание с Директора на училището.



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
5898 гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен, ул. "Иван Божиков" №11, тел. 06513 2070, e-mail: sordim@abv.bg

Приложение 1

ПОКАНА

ДО ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

.....

Уважаеми колеги,

Най-учтиво Ви каним на организираната вътрешноинституционална квалификация.
Тя ще се проведе при следните условия:

Дата:

Място:

Тема:

Провеждащ квалификацията:

Час на провеждане: от до

ЗАПОЗНАТИ:

Трите имена на педагогически специалист/ длъжност / Подпис

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Председател на МО на

.....

/име, презиме и подпис/
ЗДУД

.....
/име, презиме и подпис/



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИИ"
5898 гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен, ул. "Иван Божинев" №11, тел. 06513 2070, е-мал: souprdim@abv.bg

Приложение 2

КАРТА

За отчитане на вътрешноинституционална квалификация
на
/име и фамилия на педагогическия специалист/
за учебната 2024 / 2025 година

№ по ред	Дата	Вътрешноквалификационни часове, на които е присъствал педагогическият специалист	Организация

Дата:.....
Гр. /

Изготвил:.....