



ЗАПОВЕД

№ 430/13.09.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в съответствие в Насоките за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата, в изпълнение на Решение № 6 на Педагогическия съвет, взето с Протокол № 11 от заседание, проведено на 10.09.2021 г. и във връзка с необходимостта от подкрепа на учениците, педагогическите специалисти и непедагогическия персонал при прилагането на правилата за работа и правилата за поведение при съмнение или случай на COVID-19 с приложените здравните протоколи

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Екип за подкрепа, в състав:

1. Ръководител:

Светлана Йовсва Събсва - на длъжност: Заместник-директор, учебна дейност

2. Членове:

1. Светла Панайотова Безова - Христова, на длъжност: Учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап
2. Камелия Иванова Вълчева, на длъжност: Старши учител, начален етап на основното образование (I-IV клас)
3. Борислава Петрова Симеонова, на длъжност: Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап

II. Екипът за подкрепа подпомага директора в дейностите, като организира:

1. Обучение в електронна среда от разстояние както за отделни ученици, така и за отделни паралелки, класове или за всички класове в училището, поставени под карантина;
2. Обучение в електронна среда от разстояние за всички класове в училището при обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства;
3. Предоставяне на материали на хартия в дома на ученика, в т.ч. и с подкрепата на медиатор, при невъзможност училището да осигури наблюдение на урока на съответната или на друга паралелка друга паралелка или на урок в дистанционна форма на обучение за същия випуск при наличието на организирано такова обучение;
4. Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина;
5. Избора на единна платформа Microsoft Teams за осъществяване на обучението в електронна среда от разстояние и комуникация;
6. Избора на начин за осъществяване на обучението в електронна среда от разстояние и комуникация;
7. Определяне от учителите по предмети, съгласувано с училищния психолог и медицинското лице на различна продължителност на електронните уроци в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците;



8. Изготвянето на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР (в т.ч. студенти от висшите училища, обучавани за учители, пенсионирани учители, регистрирани в бт и др.);

9. Събирането на данни с актуални профили и имейли на учениците и изготвя актуална база данни;

10. Събирането на заявления от учители за желанието им да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение и/или да предоставят обучение и/или консултации в електронна среда от разстояние и на списък с тези от тях, които разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рисковата група;

11. Подаването към РУО на информация за учителите, които разполагат с техническа и технологична възможност, имат необходимите умения, позволява го нормативът им, попадат в рисковата група и имат желание и може да се включат в реализацията на дистанционна форма на обучение.

12. Публикуване на интернет страницата на училището и запознаване на учениците и родителите с:

а) брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet_DAZD2020.pdf, както и с Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда;

б) Правилата за обучение на учениците в електронна среда от разстояние с приложения към тях Списък на заболявания, при които е препоръчително преминаване във форма на обучение, различна от дневна.

13. Предоставянето на обща подкрепа за преодоляване на образователни дефицити, както и психологическа подкрепа на ученици, поставени по карантина.

III. Заповедта влиза в сила от 15.09.2021 г.

Настоящата заповед да се постави на общодостъпно и видно място в институцията.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица срещу подпис.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Светлана Йочева Събева, заместник-директор по административно-стопанската дейност.

Директор:

Емилия Илиева Василева

(подпис и печат на училището)





ЗАПОВЕД

№ 431/ 13.09.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в съответствие в Насоките за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата, в изпълнение на Решение № 6 на Педагогическия съвет, взето с Протокол № 11 от заседание, проведено на 10.09.2021 г. и във връзка с необходимостта от подкрепа на учениците, педагогическите специалисти и непедагогическия персонал при прилагането на правилата за работа и правилата за поведение при съмнение или случай на COVID-19 с приложените здравните протоколи

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Организационен екип, в състав:

1. Ръководител:

Адриана Тодорова Тодорова - на длъжност: Заместник-директор, учебно-производствена дейност

2. Членове:

1. Елена Росенова Станчева, на длъжност: Касиер, домакин

2. Наталия Милчева Иванова, на длъжност: Счетоводител

Организационният екип подпомага директора в дейностите, като организира:

1. Определянето на:

1.1. критични зони и критични точки в училището с оглед необходимостта от засилена дезинфекция, влажно почистване и проветряване;

1.2. входи на училището (ако е приложимо) и график за влизане на учениците от отделните етапи от степените на образование, персонала, родители и външни лица;

1.3. посоките на движение в коридорите и по стълбите и поставянето на подходяща маркировка/указателни табели;

1.4. определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците;

1.5. помещение за изолиране при случай на съмнение или COVID-19 в училището;

1.6. ред за действия и отговорни лица при съмнение или случай на COVID-19;

1.7. помещение за срещи/консултации с родители и външни лица, в близост до вход на училището;

1.8. уязвимите лица и рисковите групи;

1.9. честотата и средствата за дезинфекция на всички помещения в сградата и почистване на двора и прилежащите към училището пространства;

2. Организирането на:

2.1. разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболяели;



2.2. информационна кампания за родителите с разясняване на конкретните условия, при които ученик може да се обучава в различна от дневната форма, в т.ч. запознаването им със списъци със заболявания, при които ученик и/или негов родител/настойник попада в рисковата група;

2.3. дейности за подкрепа на учениците и членовете на колектива на училището при прилагането на правилата за работа, правилата за поведение при съмнение или случай на COVID-19, както и при изпълнението на включените в тях здравните протоколи;

2.4. храненето в стол/бюфет и/или в класните стаи при спазване на дистанция и изискванията за опаковане на храната, съдовете и приборите в пликкове за еднократна употреба;

2.5. хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване на отговорните длъжностни лица с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ;

2.6. събирането и обобщава контактите за връзка с родители/настойници, РЗИ, РУО, тел. 112, др.;

3. Осигуряването на:

3.1. пропускателния режим на всеки вход и оказва съдействие при влизането на ученици, персонал, родители и външни лица;

3.2. дистанция между учениците от различни класове в т. нар. критични зони, като им оказва подкрепа чрез определянето на дежурни паралелки и ученици;

3.3. течаща топла вода и сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия във всяко санитарно помещение и в тоалетните за всички ученици и работещи, както и регулярно изхвърляне на боклука;

3.4. средства за лична и колективна защита за ученици и персонал: защитна маска за лице/предпазен шлем, ръкавици и др., които са относими и приложими;

3.5. дезинфекционни материали за почистване на помещения, повърхности и предмети;

3.6. информационни материали (постери и плакати) и указания за безопасно поведение и спазване на лична хигиена;

4. Заповедта влиза в сила от 15.09.2021 г.

Настоящата заповед да се постави на общодостъпно и видно място в институцията.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица срещу подпис.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Адриана Тодорова Тодорова, заместник-директор по административно-стопанската дейност.

Директор:

Емилия Илиева Василева

(подпис и печат на училището)





СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
5898 гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен, ул. "Иван Божинов" №11, тел. 06513 2070, e-mail:
soupondim@abv.bg

ЗАПОВЕД № 432/ 13.09.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в изпълнение на Насоките за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и на Решение № 6, взето с Протокол № 11 / 10.09.2021 г. от общото събрание на Средно училище "Свети Свети Кирил и Методий"

I. УТВЪРЖДАВАМ:

Правила за организиране и провеждане на образователен процес и за работа през учебната 2021/2022 година в условията на COVID-19

II. РАЗПОРЕЖДАМ:

1. Класните ръководители на паралелките в срок до 17.09.2021 г. да запознаят с Правилата по т. I учениците и родителите с необходимите пояснение и аргументация.

2. В срок до 24.09.2021 г. Правилата по т. I да бъдат публикувани на интернет страницата на училището от Светла Панайотова Безова - Христова, на длъжност: Учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

3. Заповедта влиза в сила от 15.09.2021 г.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица срещу подпис, за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

Директор:

Емилия Илиева Василева

(подпис и печат на училището)





СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
5898 гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен, ул. "Иван Божинов" №11, тел. 06513 2070, e-mail:
soupordim@abv.bg

ЗАПОВЕД
№ 433/ 13.09.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в изпълнение на Насоките обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и на Решение № 7, взето с Протокол № 11 / 10.09.2021 г. от общото събрание на Средно училище "Свети Свети Кирил и Методий"

УТВЪРЖДАВАМ:

План за действие в условията на COVID-19 през учебната 2021/2022 година

Заповедта влиза в сила от 15.09.2021 г.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица срещу подпис, за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на ще упражнявам лично.

Приложение: План за действие в условията на COVID-19 през учебната 2021/2022 година

Директор:

Емилия Илиева Василева

(подпис и печат на училището)





ЗАПОВЕД
№ 434/ 13.09.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в изпълнение на Насоките обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и на Решение № 7, взето с Протокол № 11 / 10.09.2021 г. от общото събрание на Средно училище "Свети Свети Кирил и Методий"

I. УТВЪРЖДАВАМ:

Правила за обучение в електронна среда от разстояние в условията на COVID-19 през учебната 2021/2022 година

II. РАЗПОРЕЖДАМ:

1. Класните ръководители на паралелките в срок до 17.09.2021 г. да запознаят с Правилата по т. I учениците и родителите с необходимите пояснение и аргументация.

2. В срок до 24.09.2021 г. Правилата по т. I да бъдат публикувани на интернет страницата на училището от Светла Панайотова Безова - Христова, на длъжност: Учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

3. Заповедта влиза в сила от 15.09.2021 г.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица срещу подпис, за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на ще упражнявам лично.

Директор:

Емилия Илиева Василева





ЗАПОВЕД
№ 435/ 13.09.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в изпълнение на Насоките обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и на Решение № 7, взето с Протокол № 11 / 10.09.2021 г. от общото събрание на Средно училище "Свети Свети Кирил и Методий"

I. УТВЪРЖДАВАМ:

Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 през учебната 2021/2022 година

II. РАЗПОРЕЖДАМ:

1. Класните ръководители на паралелките в срок до 17.09.2021 г. да запознаят с Правилата по т. I учениците и родителите с необходимите пояснение и аргументация.

2. В срок до 24.09.2021 г. Правилата по т. I да бъдат публикувани на интернет страницата на училището от Светла Панайотова Безова - Христова, на длъжност: Учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап

3. Заповедта влиза в сила от 15.09.2021 г.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица срещу подпис, за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на ще упражнявам лично.

Директор:

Емилия Илиева Василева
(подпис и печат на училището)





ЗАПОВЕД

№ 436/ 13.09.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в съответствие с Насоките Насоките за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и в изпълнение на Решение № 7 на Педагогическия съвет, взето с Протокол № 11 от заседание, проведено на 10.09.2021 г.

НАРЕЖДАМ:

1. Забранява се достъпа на родители и външни посетители в сградата на институцията.
2. При уведомяване на родител/настойник за наличие на симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.) и необходимостта на вземе детето си, комуникацията се осъществява с медицинското лице, класния ръководител или ръководителя на организационния екип за подкрепа, след което се допуска в сградата със защитна маска на лицето до помещението, в което е изолиран ученикът.
3. При неотложна необходимост външни лица да влязат в сградата на училището е необходимо да се легитимират пред дежурния служител, който информира директора/заместник-директор за целта на посещението и след потвърждение ги допуска в сградата на със защитна маска на лицето до съответното помещение.
4. Ако е наложително (доказано извършването на услугата не може да бъде осъществено до отмяната на извънредната обстановка) служителят от охраната може да допусне лице в сградата само след потвърждение по телефон от директора и да го придружи до съответното длъжностно лице, което ще обслужи или ще извърши услугата. Задължително се използват лични предпазни средства (маска/шлем).
5. След всяко посещение се извършва дезинфекция на всички повърхности, с които външните посетители са били в контакт.
6. Класните ръководители на паралелките в срок до 17.09.2021 г. да запознаят с настоящата заповед учениците и родителите с необходимите пояснения и аргументация.
7. В срок до 24.09.2021 г. заповедта да бъде публикувана на интернет страницата на училището от от Светла Панайотова Безова - Христова на длъжност Учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап
8. Заповедта влиза в сила от 15.09.2021 г.

Настоящата заповед да се постави на общодостъпно и видно място в институцията.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица срещу подпис.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Адриана Тодорова Тодорова, заместник-директор по учебно -производителната дейност.

Директор:

Емилия Илиева Василева





ЗАПОВЕД № 437/13.09.2021г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в съответствие с препоръките от Насоките за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата и в изпълнение на Решение № 7, взето с Протокол № 11/10.09.2021 г. от заседание на Педагогическия съвет

НАРЕЖДАМ:

I. За осъществяване на присъствен образователен процес през учебната 2021/2022 година, достъпът до сградата на Средно училище "Свети Свети Кирил и Методий" се осъществява, както следва:

1. Децата от подготвителната група, с оглед спазване на физическа дистанция, влизат от главния вход на начален курс:

- 1.1. сутрин от 7,30 часа до 8,00 часа;
- 1.2. след обяд от 16,00 часа до 17,00 часа.

2. Учениците, с оглед да не се допуска струпване по едно и също време, влизат:

- 2.1. Начален етап: сутрин от 7,20 часа до 8,00 часа и след обяд от 16,00 часа до 17,00 часа от главния вход на начален курс;
- 2.2. 5- 6 клас: сутрин от 7,20 часа до 8,00 часа и след обяд от 17,00 часа до 17,30 часа от източния вход на училището;
- 2.2. 7- 8 клас : сутрин от 7,20 часа до 8,00 часа и след обяд от 17,00 часа до 17,30 часа от западния вход на училището;
- 2.3. 9 – 12 клас: сутрин от 7,20 часа до 8,00 часа и след обяд от 17,00 часа до 17,30 часа от главния вход на институцията.

3. Влизането в сградата на деца и ученици се осъществява след проведен медицински филтър.

4. Ако след проведения медицински филтър се установи проявление на симптоми или случай на дете/ученик, директор/учител незабавно организира изолирането му с оглед избягване на контакт и своевременно уведомява родителите за вземането му.

II. Педагогическите специалисти и непедагогическия персонал влизат от главния вход на училището сутрин в периода от 7,15 часа до 7,45 часа и след обяд в периода от 10,45 часа до 11,00 часа, като непосредствено след влизането в институцията поставят необходимите предпазни средства (маска/шлем) , измиват ръцете си и се дезинфекцират.

III. Класните ръководители на паралелките в срок до 17.09.2021 г. да запознаят с настоящата заповед учениците и родителите с необходимите пояснение и аргументация.

IV. В срок до 24.09.2021г. заповедта да бъде публикувана на интернет страницата на училището от Светла Панайотова Безова - Христова на длъжност Учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ"
5898 гр. Пордим, общ. Пордим, обл. Плевен, ул. "Иван Божинов" №11, тел. 06513 2070, e-mail:
soupordim@abv.bg

V. Заповедта влиза в сила от 15.09.2021г.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица срещу подпис – за сведение и за изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Адриана Тодорова Тодорова, заместник-директор по учебно-производствената дейност

Директор:

Емилия Илиева Василева

(подпис и печат на училището)

